

Қостанай облысы әкімдігі білім
басқармасының «Қарасу ауданы білім
бөлімінің Шолақаша жалпы білім беретін
мектебі» коммуналдық мемлекеттік мекемесі
111021 Қостанай облысы, Қарасу ауданы,
Шолақаша ауылы, Ковыльная көшесі 1
Тел: 87144893747
chelgschool1@mail.kz
chelgschool@mail.ru



Коммунальное государственное учреждение
«Челгашинская общеобразовательная школа отдела
образования Карасуского района» Управления
образования акимата Костанайской области
111021 Костанайская область,
Карасуский район, с. Челгаши, ул. Ковыльная 1
тел: 8714(48) 93747
chelgschool1@mail.kz
chelgschool@mail.ru

БҮЙРЫҚ

ПРИКАЗ 01-09

«03» 10.2023 год
Шолақаша а.

№ 190
с.Челгаши

**Об изменении приказа «О назначении
ответственных лиц за оказание государственных
услуг на 2023 - 2024 учебный год»**

На основании постановления Правительства Республики Казахстан от 31 августа 2012 года № 1119 «Об утверждении стандартов государственных услуг, оказываемых Министерством образования и науки Республики Казахстан, местными исполнительными органами в сфере образования и науки», с целью качественного и эффективного оказания стандартов государственных услуг, с изменением состава оказания государственных по школе **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить ответственного за оказание государственной услуги «Прием документов для прохождения аттестации на присвоение (подтверждение) квалификационных категорий педагогическим работникам и приравненным к ним лицам организаций образования» - Ахметову Р.Б. заместителя директора по учебно-воспитательной работе.
2. Назначить ответственного за оказание государственной услуги «Выдача дубликатов документов об образовании» - Гладких О.А., заместитель директора п УВР.
3. Назначить ответственного за оказание государственной услуги «Прием документов и зачисления в организации образования не зависимо от ведомственной подчиненности для обучения по общеобразовательным программа начального, основного среднего, общего среднего образования» - Гладких О.А. заместитель директора по УВР.
4. Назначить ответственного за оказание государственной услуги «Прием документов для организации индивидуального бесплатного обучения на дому детей, которые по состоянию здоровья в течение длительного времени не могут посещать организации начального, основного среднего, общего среднего образования - Ахметову Р.Б. заместителя директора по учебно-воспитательной работе.
5. Назначить ответственным за оказание государственной услуги «Прием документов для предоставления отдыха детям из малообеспеченных семей в загородных и пришкольных лагерях» - Молдахметову Р.Б. заместителя директора по воспитательной работе.
6. Назначить ответственного за оказание государственной услуги «Предоставление бесплатного подвоза к общеобразовательным организациям

и обратно домой детям, проживающим в отдаленных сельских пунктах» -
Гладких О.А. заместитель директора по УВР.

7. Назначить ответственной за предоставление государственной услуги
«Прием документов и зачисление детей в дошкольные организации
образования» руководителя методического объединения дошкольного
образования Жанбекову А.Д.

8. Ответственным лицам вести специальный журнал, в котором ведется
контроль за выполнении государственных услуг.

9. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.



Руководитель **Е. Пархаева**

С приказом ознакомлены:

 /Ахметова Р.Б./

 /Гладких О.А./

 /Молдахметова Р.Б./

 /Жанбекова А.Д./